NAVSARI AGRICULTURAL UNIVERSITY

હિસાબ નિયામકની કચેરી
નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી
નવસારી

: <u>પરિપત્ર</u> :

વિષય :– સને ૨૦૧૭–૧૮ ના વર્ષની GST સંબંધીની કામગીરી ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટને સોંપવા બાબત.

નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટીની તમામ કચેરીઓ તથા ઉપાડ અને ચુકવણાં અધિકારીશ્રીઓને જણાવવાનું કે, સને ૨૦૧૭–૧૮ ના વર્ષની GST સંબંધી તમામ કામગીરી કરાવવા માટે યુનિવર્સિટી તરફથી **શ્રી ભૂપેન્દ્ર દૂબે એન્ડ એસોસીયેટ, ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ, નવસારીને** નીચે મુજબની **શરતો / ભાવો** મુજબ GST ની કામગીરી સોંપવામાં આવેલ છે.

(૧)	કાયમી ધોરણે GST નંબર મેળવવા માટેની કામગીરી.	રૂા. ૨૦૦૦/– (વન ટાઈમ)
(૨)	દર માસે કપાત કરેલ GST / TDS ની રીર્ટન ફાઈલ કરવાની કામગી તથા TDS સર્ટીફીકેટ ઈસ્યુ કરવાની કામગીરી	રૂા.૭૫૦/– (માસિક)

ઉપર મુજબની GST ની કામગીરી કરાવવા માટે ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ તરફથી માંગવામાં આવેલ માહિતી સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવાની રહેશે, જો તેમ કરવામાં નહિ આવે તો GST સંબંધી જે કોઈ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થશે તેની સઘળી જવાબદારી નાણાં ઉપાડ અને ચુકવણાં અધિકારીશ્રીની રહેશે. તેમજ સદરહુ કામગીરી કરાવવાના ભાવ યુનિવર્સિટીએ મંજુર કરેલ હોય, આ અંગેનો ખર્ચ જે તે કચેરીના બજેટહેડ હેઠળ મંજુર થયેલ ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં ખર્ચ કરવાનો રહેશે.

૧	**પાર્ટીના માલિકનું નામ**	**ભૂપેન્દ્ર દૂબે એન્ડ એસોસીયેટ, ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ**
૨	**સરનામુ**	**૧૧૪,પહેલો માળ,મનોહર કોમ્પલેક્ષ, દાબુ હોસ્પીટલની સામે, ફુવારા,નવસારી.**
૩	**કચેરીનો ફોન નંબર**	**૦૨૬૩૭– ૨૮૦૦૧૧** **મો.૯૮૭૯૫૪૫૪૭૦**
૪	**ઈ–મેઈલ**	**bdubey34@yahoo.co.in**

GSTનો નવો નંબર મેળવવા માટે શ્રી ભૂપેન્દ્ર દૂબે, ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ, નવસારીનો સંપર્ક સાંધી નંબર મેળવવાની કાર્યવાહી તાત્કાલિક હાથ ધરવાની રહેશે.

હિસાબ નિયામક

જા.નુ.નકૃયુ/કોમ્પ્ટ/ વહટ/ ૬૨૯૪-૯૭ /૧૭
નવસારી તા.૨૪/૦૮/૨૦૧૭.

<u>**નકલ જયભારત સાથ રવાના :**</u>

(૧) આ યુનિવર્સિટીના તમામ યુનિવર્સિટી અધિકારીશ્રીઓ તરફ.
(૨) આ યુનિવર્સિટીના તમામ યુનિટ/સબ યુનિટ કચેરીના વડાશ્રીઓ તરફ જાણ સારુ.
(૩) શ્રી ભૂપેન્દ્ર દૂબે એન્ડ એસોસીયેટ, ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટ, ૧૧૪, પહેલો માળ, મનોહર કોમ્પલેક્ષ, દાબુ હોસ્પીટલની સામે, ફુવારા, નવસારી.

<u>**નકલ રવાના :**</u>

(૧) વહીવટી–વ–હિસાબી અધિકારીશ્રી, નવસારી કૃષિ યુનિવર્સિટી,નવસારી.